

## DAGSORDEN 06. marts 2023 kl. 17.30 – 20.00 på **Afd. Enghavevej – efter café mødet**

---

Forældrevalgte
Morten Meldgaard, Ciano Enoch, John Østergaard, Jan Dalsgaard, Dan Jelling-Petersen, Lauren Chopart, Jeanette Kragh Madsen
Medarbejderrepræsentanter
Johnny Vestergaard, Mette Kruse
Elevrepræsentanter
Amalie Andersen (Afd. Enghavevej), Silje Lysgaard Elkhøj (Afd. Klostervej)
Ledelse
Brian Elgaard, Dorthe Munck Jensen, Anne-Line Dufri, Martin Jensen, René Madsen, Conni Boesen Kjær
Ordstyrer
Dorthe Munck Jensen
Fraværende med afbud
Ciano Enoch, Dan Jelling-Petersen, Lauren Chopart, Jeanette Kragh Madsen, Amalie Andersen, Silje Lysgaard Elkhøj

---

Dato  
24. februar 2023  
Sagsnummer E-doc  
22-018010

(O) = Orientering, (B) =

Beslutning, (D) = Drøftelse/dialog

**Evt. bilag eftersendes eller præsenteres på mødet**

Punkt	Dagsorden	Beslutning
1	<b>Nyt fra elevråd (O, D)</b> a. Nyt fra elevrådet b. Nyt til elevrådet	Der er lavet en OneNote hvor elevrådet kan dele info, feedback osv.
2	<b>Skolen i Skjern</b> a. Nyt fra styregruppen b. Nyt fra arbejdsgruppen c. Sammenlægning af udskolingen	a. Næste møde er d. 15. marts b. 3. møde i arbejdsgruppen er på mandag. Der er udfordringer i at overtage Skjernåskolens lokaler og bruge dem til det formål Skolen i Skjern har behov for. Der er bekymringer for om renoveringen når "Rk. Mølle niveau" som tidligere lovet. Efter næste møde i arbejdsgruppen indsendes et svarskriv til styregruppen. c. Der er et godt og positivt samarbejde om sammenlægningen af udskolingen. Der er blevet sammensat teams til næste skoleår.
3	<b>Evaluering af Café møde</b> a. Processen b. Afvikling c. Opbakning	Der har været 25 deltagere. Deltagerne har ønsket at høre om samlingen af udskolingen. Der skal tænkes café møder ind i planlægningen af kommende skoleår. Tidslinjen til dette café møde har været fin.

---

I tilmeldingen kan man evt. tænke ind, at man tilmelder sig til de temaer, man er interesseret i.

Der kan arrangeres flere café-møder dette forår (april og start juni), hvor medarbejderne fra udskolingen deltager og kan informere forældrene.

Skolelederen udsender info om aftenen og kommende arrangementer.

---

**4 Godkendelse af retning for skoleårets planlægning (G)**

- a. Timefordelingsplan
- b. Timebudget
- c. Skemastruktur
- d. Forventninger til skoleårets planlægning

Vi planlægger skoleåret 2023-2024, som dette skoleår. De udvidede frihedsgrader (bl.a. ift. nedsættelse af skoledagens længde) er forlænget, så de omfatter kommende skoleår. Skolebestyrelsen godkender retningen for skoleårets planlægning og skemastruktur behandles på næste møde.

---

**5 Reserveret tid til arbejdet med princip omkring den faseopdelte skole**

Skolebestyrelsen kan give skriftlig tilbagemelding til Brian på princippet senest fredag d. 17. marts. Brian tager udkastet med til oplandsskolernes skolebestyrelser og tager deres feedback med til næste bestyrelsesmøde.

---

**6 Gensidig orientering (O)**

- a. Formanden
- b. Medarbejdere
- c. Øvrige repræsentanter
- d. Ledelse

- a. Der er opbakning fra lokale til at samarbejde med skolen omkring eleverne. Punktet tages op på et kommende møde.
- b.
- c.
- d. SFO: Det er politisk besluttet at der er fællespasning i distrikterne fredag efter Kristi Himmelfart og uge 29-30.

---

**7 Punkter til fremtidige dagsordener**

Skemastruktur  
Princip omkring den faseopdelte skole  
Samarbejde med det omkringliggende samfund.

---

**8 Kommunikation**

- a. Til forældre
- b. Til oplandsskoler

---

**9 Godkendelse af referat**

Referatet er godkendt

Mødet slut kl. 20.13

Næste møde mandag den 1. maj 2023 kl. 17.00 – 20.00

